**南京医科大学康达学院大学生活动中心活动室借用申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 活动内容 |  |
| 使用单位 |  | 人数 |  |
| 活动时间 |  | 使用设备 | □是□否 |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 使用地点(101、201、202、203、204、205、206、创意工作室) |  |
| 申请单位负责人意见： |  | 院学生会审核意见: |  |
|  |  |
|
|  | 签名： | 签名： |
| 年月日 | 年月日 |
| 团委审批意见：签名：年月日 |
| 使用承诺 | 1、不擅自使用、挪动、更改、撤换活动室设施设备；2、使用完毕，清除装饰物、垃圾，并归还相关设备设施；3、若造成活动室设备设施损坏或丢失，按原价赔偿；4、服从学生会工作人员协调管理。 |
| 申请联系人签字： |